

# ГАРАНТЕН ЛИСТ

## Период на примена на одредбите за гаранција:

Оваа гаранција се однесува на PORTAKRONO собните врати кои се купени по 1.1.2013 година.

## Гарантна изјава:

Производителот гарантира дека производот во гарантниот рок правилно ќе функционира доколку корисникот се придржува кон упатствата за:

1. Правилно складирање пред монтажа
2. Правилна монтажа
3. Правилно користење и одржување

## Гарантен рок:

Гарантниот рок е 2 години од моментот кога новиот производ ќе му се испорача на првиот краен корисник (**ПРВИОТ КРАЕН КОРИСНИК** е физичко или правно лице кое го зема производот, PORTAKRONO собни врати, поради понатамошно препродавање на производот во рамките на својата дејност) и крајниот корисник (**КРАЕН КОРИСНИК** е физичко или правно лице кое го зема производот, PORTAKRONO собни врати, но не поради понатамошно препродавање на производот)

## Гаранцијата важи за:

1. Димензионални отстапки надвор од толеранциите пропишани со техничката документација на производителот;
2. Грешки во лепењето на декоративната фолија во смисол на набор, преклоп и туткање;
3. Одлепување:
  - а. Панели од обемната конструкција на рамката на вратното крило
  - б. Кант ленти од конструкцијата на рамката на вратното крило
  - в. Стопер лајсни од довратникот на вратата

## Гаранцијата не важи за:

1. Криви, извитоперени и коритести вратни крила;
2. Оштетувања создадени поради непочитување на упатството за правилно складирање на стоката пред монтажа
3. Оштетувања создадени поради нестручна монтажа поради непочитување кон упатството за правилна монтажа
4. Оштетувања создадени поради непочитување на упатството за правилно користење и одржување
5. Оштетувања создадени поради постоење на претерана влага во просторијата, поради неадекватна вентилација или дополнително влажни сидови
6. Оштетувања создадени поради записничко примопредавање на стоката на првиот краен корисник
7. Оштетувања создадени поради користење на производот во услови за кои производот не е наменет
8. Функционирање на вратите во случаи кога крајниот купувач врши било какви преправки, надоградби, скратувања или пресекувања на производот
9. Механички и хемиски оштетувања предизвикани од тепачки, прекумерно користење на врзувачки, заптивен и декоративен силикон, лепила, лепливи ленти на површината на производот, употреба на абразивни средства за чистење и средства кои нагризнуваат.
10. Промена на боја (избледеност) на декоративната фолија од било која причина.
11. Деформација (набубрување) на вратното крило во пределот на отворот за брава
12. Естетски недостатоци поради грешки на репро-материјалот
13. Неправилно функционирање на вратата те невозможност за правилно и непречено отварање и затварање на вратата.
14. Одлепување на панелот од обемната конструкција на рамката на вратното крило поради делување на механичка сила, влага, вода, непрописно ниски или високи температури, непочитување на упатството за правилна монтажа, користење и одржување на вратите и намерно и насилно уништување од страна на поединци.
15. Одлепување на на кант лентите од конструкцијата на рамката на вратното крило поради делување на механичка сила, влага, вода, непрописно ниски или високи температури, непочитување на упатството за правилна монтажа, користење и одржување на вратите и намерно и насилно уништување од страна на поединци.

16. Одлепување на стопер лајсните од довратникот на вратата поради делување на механичка сила, влага, вода, непрописно ниски или високи температури, непочитување на упатството за правилна монтажа, користење и одржување на вратите и намерно и насилно уништување од страна на поединци.
17. Оштетувања предизвикани од природни сили (поплави, дождови, земјотрес и директно изложување на сончеви зраци)

## ПРАВИЛНИК ЗА РЕШАВАЊЕ ПО РЕКЛАМАЦИИТЕ

Првиот краен купувач и крајниот купувач се стекнуваат со право на поднесување на барање за рекламација на купената стока доколку му се обратат на продавачот на стоката, со фискална сметка и исклучително во писмена форма. Барањето за рекламација ги содржи следниве елементи: (1) дата на поднесување на рекламацијата, (2) број на сметка под кој е купена стоката, која е предмет на рекламација, (3) попис на стоката која се рекламира (модел, тип, боја, количество), (4) краток опис на причината поради која се рекламира стоката, (5) дали се вратите намонтирана или не се, (6) дали се вратите распакувани од оригиналното пакување. Во спротивно, барањето за рекламација нема да биде прифатено ниту пак разгледано. Во рок од 15 дена од денот на приемот на барањето за рекламација, претставникот на производителот ќе изврши увид и ќе состави записник за состојбата на теренот за стоката која се рекламира.

**ВАЖНО: ДОКОЛУ НА ПРВИОТ КРАЕН КУПУВАЧ И НА КРАЈНИОТ КУПУВАЧ ИМ БИЛО ИЛИ МОРАЛО ДА ИМ БИДЕ ПОЗНАТО ДЕКА РЕКЛАМАЦИЈАТА Е НЕОСНОВАНА (однапред напоменато), ТРОШОЦИТЕ СОЗДАДЕНИ СО ПОСТАПКАТА НА РЕКЛАМАЦИЈА (гориво, дневница на овластениот претставник на производителот, патарини и останати придружни трошоци) ПАЃААТ НА ТЕРЕТ НА ПОДНЕСИТЕЛОТ НА РЕКЛАМАЦИЈАТА. Тарифирањето на трошоците поблиску е опишано во Општите услови за продажба.**

Доколку рекламацијата не е оправдана, а врз основа на составениот записник за состојбата на стоката на терен, производителот донесува одлука за отфрлање и за истата го обавестува првиот краен купувач во писмена форма пратена со препорачана пошта.

Доколку рекламацијата е оправдана, а врз основа на составениот записник за состојбата на стоката на терен, производителот донесува одлука за прифаќање, за тоа го обавестува првиот краен купувач во писмена форма пратена со препорачана пошта, и постапува на еден од следниве начини:

1. Врши замена на деловите или на целите парчиња стока (во зависност од проценката на теренот). Испораката поради замена ќе се изврши со бесплатна замена, каде што првиот краен корисник или крајниот корисник има обврска новиот производ да го преземе на локацијата на својот продавач.
2. Врши поправка на деловите или на целите парчиња стока (1) на терен или (2) во производствените погони на производителот (во случај (1) транспортниот трошок локација-фабрика-локација паѓа на терет на производителот. Монтажата и демонтажата поради поправка на теренот не паѓаат на терет на производителот, ниту пак тој го врши тоа, ниту пак тоа го вршат трети лица во негово име)

**ВАЖНО: СО ОВОЈ ПРАВИЛНИК ЗА РЕКЛАМАЦИЈА НЕ Е ПРЕДВИДЕНО ВРАЌАЊЕ НА ПАРИ ЗА СТОКАТА КОЈА СЕ РЕКЛАМИРА, ТУКУ ПРЕДВИДЕНА Е ПОПРАВКА ИЛИ ЗАМЕНА.**

Рокот за постапување по точките (1) или (2) е 45 дена од денот на приемот на барањето за рекламација.

## ОПШТИ УСЛОВИ ЗА ПРОДАЖБА

### Нарачка / барање за издавање на про-фактури:

Нарачувањето на PORTAKRONO собните врати се врши исклучиво во писмена форма од страна на првиот краен купувач и краен купувач. Налогот за купување задолжително содржи: тип, вид, боја, димензија и количество на врати, потоа, податоци за нарачателот, дата на нарачување, печат и потпис (правно лице), потпис и бр. на лична карта (физичко лице).

### Понуда:

Понудата има информативен карактер. Понудата ги содржи сите елементи кои му се неопходни на првиот краен купувач и на крајниот купувач поради донесување на одлуки за купување на производот. Понудата содржи неопходни елементи за да не се доведе купувачот во заблуда. Со уплатата по издадената понуда, понудата станува Договор за купопродажба на стока. Со уплата на понудата купувачот потврдува дека ја примил и дека се согласува со: општите услови на продажба, цената по парче, вкупната цена, количеството и видот на стока, типот на стока, материјалите од кои е направена стоката, попустите, роковите за испорака, паритетот на испорака, начинот на плаќање.

### **Прифаќање на понудата:**

Рокот за откажување од понудата е 2 дена, во спротивно, купувачот е должен да ја преземе нарачаната стока. Во случај на откажување од понудата, парите не се враќаат туку првиот краен купувач и крајниот купувач може да преземат друг тип на производ од производствениот асортиман на производителот, во замена за пари.

### **Плаќање:**

Плаќањето на стоката по про-фактура е 100% однапред, без исклучок, пред испорака на стоката.

### **Рок на испорака:**

Рокот на испорака е 7 работни дена од денот на уплата на про-фактурата за количество до 10 парчиња. За количество преку 10 парчиња, производителот го задржува правото за продолжување на рокот на испорака.

### **Испорака:**

Испораката на нарачаната и уплатената стока се врши во централниот магацин во Крагујевац. Стоката може да му се испорача на купувачот но со договор меѓу производителот и првиот краен купувач и крајниот купувач.

### **Примопредавање:**

Примопредавањето на стоката се врши записнички. Доколку стоката ја презема:

1. Физичко лице – потребно е со себе да има лична карта
2. Физичко лице во име на правно лице- потребно е со себе да има овластување за преземање на стоката на мемеорандум на фирма, заверено со печат и потпис на овластено лице од фирмата која ја купила стоката.

Доколку е испораката кај купувачот и испораката ја врши:

1. Физичко лице – потребно е со себе да има лична карта
2. Правно лице – потребен е печат од правно лице и потпис на овластено лице во тоа правно лице

При примопредавањето, првиот краен купувач и крајниот купувач **има обврска** по приемот на стоката да изврши детален преглед на стоката која ја прима и со својот потпис да потврди дека се согласува со: количеството, видот на стока, типот на стока, материјалите од кои е направена стоката, да ги констатира евентуалните оштетувања на стоката која ја прима, вишокот на стока, недостатокот на стока и да ги изнесе своите евентуални приговори за стоката која ја прима.

### **ВАЖНО: ДОПОЛНИТЕЛНИТЕ РЕКЛАМАЦИИ РАЗГЛЕДУВААТ.**

#### **Замена на стока:**

Замената на собни врати за други собни врата од производствениот асортиман на производителот возможна е е под следниве услови:

1. Вратите кои се менуваат да не се претходно монтирани
2. Вратите кои се менуваат да не се оштетени
3. Вратите кои се менуваат да се во оригинално пакување
4. Купувањето на вратите кои се менуваат да биде извршено не подолго од 10 дена од денот на поднесување на барањето за замена на стоката
5. Замената на стоката се врши исклучиво во централниот магацин на производителот, во Крагујевац

#### **Враќање на стоката:**

При враќањето на стоката не е возможно земање на пари. Враќањето на стоката се сведува на замена на стоката, а за тоа важат условите под кои може да се замени стоката.

#### **Складирање:**

Доколку преземените врати не се монтираат веднаш, потребно е да се складираат и да се чуваат на следниов начин:

1. Вратното крило, довратникот и останатите елементи од кои се составени собните врати се чуваат легнати (хоризонтално) на палета со димензии 1mх2m
2. Во сува просторија. **СТОКАТА НЕ СЕ ЧУВА ВО НОВОИЗГРАДЕН ОБЈЕКТ**
3. Влажноста на воздухот во просторијата во која се чуваат вратите мора да биде од 20-50%
4. Температурата во просторијата во која се чуваат вратите мора да биде од 15-30 степени Целзиусови
5. Просторијата во која се чуваат вратите мора редовно да се проветрува
6. Вратите не смеат да бидат изложени на директна сончева светлина
7. Не треба да се редат повеќе од 20 вратни крила едно на друго
8. Не треба да се редат повеќе од 4 довратници еден на друг
9. Вратите не треба да се чуваат во подрум, на таван, во шупа, под стреа, тераса, ложа

#### **Монтажа:**

Производителот – продавачот Madeira srb доо НЕ нуди монтажа на собните врати, ниту пак истата ја препорачува. Монтажата на вратите не е пресметана ниту пак се пресметува во цената на производот. Производителот – продавачот Madeira srb не е одговорен за евентуалните штети кои може да се создадат како последица на

неправилна монтажа на собните врати од производствениот и продажниот асортиман на производителот. Монтажата на вратите мора да биде во согласност со упатството за правилна монтажа на вратите.

#### **Тарифа:**

Доколку на првиот краен купувач и на крајниот купувач им било или морало да им биде познато дека при неоснована рекламација (однапред кажано), трошоците создадени при рекламација паѓаат на терет на подносителот на рекламацијата. Тарифата за трошоци е следнава:

1. ЕВРО.10/км на релација фабрика-место на рекламација- фабрика
2. ЕВРО10/ден дневница на овластен претставник на производителот
3. Патарини и придружни трошоци

## **УПАТСТВО ЗА ПРАВИЛНА МОНТАЖА НА ВРАТИТЕ**

#### **Пред почеток на монтирањето:**

Отстранете ја амбалажата и држете се до следниве упатства:

Овие врати може веднаш да се монтираат. Ако не се монтираат веднаш, чувајте ги легнати на рамна површина, во сува и чиста просторија со добра вентилација. Не треба да се чуваат или монтираат во влажна зграда или во зграда со свежо исушени сидови. Исто така, вратата не смее да се чува и мотира најмалку на 1 метар од изворот на топлина и на директно сончево влијание.

При местењето на вратите треба да ракувате со чисти раце или со ракавици, преместувањето на вратите се врши со подигање, а не со повлекување или лизгање. Проверете дали е во пакувањето тоа што вам ви одговара, што се однесува до отворот за вградување, бојата и квалитетот. За сето она што не е според декларацијата ве молиме контактирајте го нашиот регионален дилер. Преправаните или вградени елементи не ги прифаќае при рекламација.

#### **Потребен алат:**

Се што ви е потребно за монтажа е: одвртувач (електро или батериски), либела, дрвени конуси-кајли, чекан, рачен или машински циркулар за на маса, туба силикон и боца со ниско експандирачка пур-пена.

#### **ЧЕКОР 1. – Отвор за вградување**

Проверете дали се димензиите на отворот за вградување 2-3 cm пошироки и 1-3 cm поголеми од надворешните производни димензии на довратникот. Овој простор е потребен за да се подесат вертикалноста и правиот агол меѓу хоризонталниот и вертикалниот дел на довратникот.

#### **ЧЕКОР 2. – Склопување и поставување на довратникот**

Потребно е на под да се состави довратникот со помош на подготвените надворешни елементи и завртки. Треба да се внимава, подот или подлогата каде што се склопуваат довратниците да биде чист, избришан и без груби остатоци од претходните работи. Потоа, довратникот поставете го во отворот за вградување и првин изнивелирајте го делот што носи шарки, потоа делот што го носи прифатниот лим за брава и сето тоа благо зацврстете го со дрвените конуси –кајли, ама така да се оствари прав агол меѓу вертикалниот и хоризонталниот дел од двете страни. Имајќи предвид дека конструкцијата на врати е универзална, лева и десна, во овој чекор се врши избор на правецот на отворање на вратата.

#### **ЧЕКОР 3. – Поставување на вратното крило**

Вратното крило со вградените шарки се поставува крај вертикалата која ги носи шарките во отворена положба и другиот дел од шарките со завртки ги зацврстува за довратникот така да висински се подесува просторот меѓу крилото и хоризонталниот дел на довратникот од 3 mm.

#### **ЧЕКОР 4.- Вградување на брави и кваки**

Бравата и кваката се вградуваат според приложеното упатство во веќе подготвените отвори, а потоа, внимателно треба да се провери и да се подеси функционалноста на целиот склоп на вратата. Тогаш треба да се засили зацврстувањето со помош на дрвените конуси-кајли.

#### **ЧЕКОР 5. – Фино подесување на затворена врата**

Овој чекор предвидува фина подесување на сите празнини меѓу вратното крило и довратникот, вертикалност, прав агол, и посилено зацврстување со помош на дрвените конуси-кајли. Ова е ногу важен чекор од кој зависи подоцнежната функционалност и векот на траење на вратата, затоа треба да му се посвети посебно внимание.

#### **ЧЕКОР 6. – Вбризгување на пур пена**

При работата со пур-пена треба да се придржувате кон упатствата на производителот. Користете исклучиво ниско експандирачка пур-пена. Вбризгувањето се врши првин во аглите над вертикалата, а потоа се врши исполнување на останатите празнини во тенки слоеви. Ако е потребно, повторете ја постапката, но избегнувајте поголемо нанесување на поголемо количество на пур-пена за да се избегне подоцнежна експандирање. За ваша сигурност

помеѓу челото на бравата и прифатниот лим треба да се постави дистанцер од MDF 3 mm кој се испорачува во пакувањето на довратникот со што се осигурува постојаност на празнината на местото на бравата. Со работата се продолжува по зацврстувањето на пур-пената.

#### **ЧЕКОР 7. – Поставување на прилагодливо проширување на шток**

За случај дебелината на сидот да е поголема од 10 cm потребно е да се вгради подесувачко проширување на штокот. Претходно ширината на елементите за проширување треба да се прилагоди на потребната дебелина на сидот со стеснување со рачен или циркулар за на маса.

#### **ЧЕКОР 8. – Поставување на перваз**

Первазите се димензионо подготвени за вградување. При монтажа добро е да се користи силикон којшто се нанесува точкасто во жлебот на довратникот или первазот со што се обезбедува залепеност и траење на еластичноста на спојот.

## **УПАТСТВО ЗА ПРАВИЛНО КОРИСТЕЊЕ И ОДРЖУВАЊЕ**

По вградувањето на вратите, на објектот на високоградба (станови, куќи... итн.) мора да бидат исполнети основните микроклиматски услови за да може вратата нормално да функционира и да и служи на намената:

1. Температурата во просториите да биде 15-30°C
2. Релативната влажност на воздухот во просториите да биде 20-50%
3. Температурната разлика меѓу просториите преградени со врати да не биде поголема од 3°C
4. Намонтираните врати да се одалечени најмалку 1.5 метар од извор на топлина
5. Вратите да не се изложени на директна сочева светлина.

Вратите се одржуваат со чиста и мека, сува крпа без употреба на хемиски средства за чистење. **НЕ КОРИСТЕТЕ АБРАЗИВНИ СРЕДСТВА ЗА ЧИСТЕЊЕ** (вим, детерџент или жичани крпи ...итн.). На вратата не закачувајте никакви предмети, закачалки, штеклици; не ковајте шајки, завртки, и не оптеретувајте ја вратата со оков кој не е предвиден за собни врати. При отворање и затворање на вратата не применувајте сила; не лупајте со вратата затоа што може да дојде до оштетување на оковот и на другите елементи и да влијае на функционирањето на вратата.